

贈与金申請書

- 1 公傷見舞金
- 2 死亡弔慰金
- 3 出産手当金
- 4 災害見舞金
- 5 特別災害見舞金
- 6 出産祝金
- 7 入学祝金
- 8 結婚祝金
- 9 傷病退職せん別金
- 10 退職せん別金

¥

事務局長	課長	係長	係

(経 由)

申請理由							課長
発生年月日	年	月	日	続柄	氏名	年齢	
入社年月日	年	月	日	添付書類			係長 現業長
贈与部規則第2条により 入学祝金 を申請します。 年 月 日 共済組合員番号							
所 属	氏 名					印	
上記の事実が相違ないことを証明します。							
所 属 長				印			
<div style="border: 1px solid black; width: 100%; height: 100%; position: relative;"> </div>							
受付日				支払日			

(注)

1. 共済組合員番号を必ず記入して下さい。
2. 右の押印欄への押印は必須ではありません。各社の事務手続き上で必要な時にご使用ください。
3. 申請者が管理職以上の場合は、所属長欄に上位職者の承認印を得て下さい。